



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL TRANSPORTURILOR
ȘI INFRASTRUCTURII



Instrumente Structurale
2007-2013



PROGRAMUL OPERAȚIONAL SECTORIAL TRANSPORT
TRANS
Mobilitate în România. Conexiuni cu Europa.

MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII

AUTORITATEA DE MANAGEMENT PENTRU PROGRAMUL OPERAȚIONAL SECTORIAL TRANSPORT

DIRECȚIA PROGRAMARE

București 08 / 08 / 2012
Nr.40/DP/ 34791

INSTRUCȚIUNE

Privind elaborarea Planului de dotare general și pentru achiziționarea de bunuri pentru asigurarea și dezvoltarea capacității instituționale a beneficiarilor POS-T

Considerații generale:

POST este un program care se adresează unui număr restrâns de beneficiari ce implementează un număr relativ redus de proiecte, dar cu valori foarte mari și în general de o ridicată complexitate tehnică.

Prin urmare, asigurarea unei bune capacități administrative este un element critic pentru succesul proiectelor și al programului. AM POST urmărește ca beneficiarii POST să aibă o bună capacitate administrativă. În caz de deficiențe, fondurile POST pot fi utilizate pentru întărirea capacității administrative.

Capacitatea administrativă este dată de cumulul de resurse umane, materiale, proceduri și expertiză existentă la nivelul beneficiarului.

Scopul prezentei instrucțiuni este să clarifice modul în care se pot utiliza fondurile POST pentru asigurarea resurselor materiale necesare implementării în bune condiții a proiectelor POST la nivelul beneficiarilor.

Finanțarea cheltuielilor aferente resurselor materiale:

Pentru asigurarea resurselor materiale se va depune la AM POST o cerere de finanțare fundamentată pe necesarul de dotare (Planul de dotare).

Cererea de finanțare se va depune în cadrul domeniului major de intervenție adresat

Date de contact Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Sectorial Transport:

Adresă: Bd. Dinicu Golescu Nr.38, Sector 1, București, România

Telefon: +40 21-319.61.47; Fax: +40 21-319.61.78; www.ampost.ro

Program cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European de Dezvoltare Regională și Fondul de Coeziune.

beneficiarului (unde beneficiarului este eligibil).

Dacă beneficiarului este eligibil în cadrul mai multor DMI-uri, cererea de finanțare se va depune în cadrul DMI finanțat din FEDR unde alocările sunt cele mai mari.

Fundamentarea cererii de finanțare o va constitui Planul de dotare.

Planul de dotare:

Planul de dotare se va realiza astfel:

- Se va identifica structura responsabilă cu gestionarea fondurilor europene în cadrul organigramei beneficiarului.
- Se vor prezenta datele statistice aferente situației curente:
 1. Număr de personal
 2. Număr de dotări existente
 3. Număr de dotări de înlocuit
 4. Necesari neacoperiți
 5. Necesari de finanțat calculat astfel (3+4-2) (pentru fiecare tip de dotare, i.e. echipamente, obiecte de inventar, consumabile)

Dispoziții finale

Această instrucțiune se aplică beneficiarilor care au mai mult de un proiect implementat cu finanțare POST.

Prezenta instrucțiune nu are obiect pentru beneficiarii care au mai mult de un contract de finanțare semnat în cadrul POST și au finalizat achiziționarea echipamentelor, obiectelor de inventar și mobilier.

Odată cu comunicarea prezentei instrucțiuni nu mai este necesară prezentarea Anexei 1 ("Centralizator cheltuieli eligibile solicitate în cadrul proiectelor finanțate prin POST"; " Analiza membrilor echipelor de proiect din toate proiectele depuse"; " Analiza sesiunilor de instruire solicitate/ efectuate de către membrii echipelor de proiect din toate proiectele depuse") solicitate prin instrucțiunea DP nr. 3.

Având în vedere că această instrucțiune vine mai târziu în procesul de programare și că până la acest moment au fost aprobate proiecte care cuprind în cadrul lor achiziția de echipamente, obiecte de inventar și mobilier facem următoarele clarificări:

- Echipamentele, obiectele de inventar și mobilier deja achiziționate rămân în proprietatea beneficiarului și vor fi prezentate în analiza situației curente aferentă

justificării menționate mai sus (punctul 2).

- Procedurile de achiziții pentru echipamente, obiecte de inventar și mobilier care sunt în desfășurare, sau care nu au fost încă lansate se vor anula și sumele vor fi decomise prin acte adiționale la contractele de finanțare.

Decomiterea acestor sume este o condiție pentru ca achiziția generală prezentată mai sus să fie considerată eligibilă.

DIRECTOR GENERAL
Alexandru Serban CUCU

