

**MINISTERUL TRANSPORTURILOR  
AUTORITATEA DE MANAGEMENT PENTRU PROGRAMUL OPERAȚIONAL  
SECTORIAL TRANSPORT**

**INSTRUCȚIUNE Nr. 21**  
**Din 10.11. /2014**

**privind unele măsuri pentru evitarea riscului de decomitere în anul 2014  
precum și pentru asigurarea depunerii cererilor de rambursare de către  
beneficiarii POS Transport până la data de 10 decembrie 2014**

Având în vedere că bugetul aprobat pentru Programul Operațional Sectorial Transport în perioada de programare 2007-2013 este în valoare de 4,288 mld euro pentru care au fost depuse pentru decontare din bugetul Uniunii Europene declarații lunare de cheltuieli în valoare de 2,015 mld euro și au fost încasați de la Comisia Europeană 1,650 mld euro, ceea ce conduce la un grad de autorizare cheltuieli de 46,99 %;

Întrucât sunt necesare în continuare măsuri pentru recuperarea timpilor de întârziere în implementarea proiectelor dar și pentru reducerea la minim a riscului de decomitere la nivelul anului 2014 și ulterior la nivelul anului 2015 odată cu închiderea Programului Operațional Sectorial Transport;

Deoarece prin Regulamentul de Organizare și Funcționare a Ministerului Transporturilor s-a stabilit că Direcția Generală Managementul Fondurilor Externe îndeplinește rolul de Autoritate de Management pentru Programul Operațional Sectorial Transport așa cum s-a aprobat prin Ordinul Ministrului Transporturilor nr.680/2013;

În conformitate cu prevederile art.9, alin.(13) și (14) din contractul de finanțare încheiat de beneficiari cu Autoritatea de Management a Programului Operațional Sectorial Transport;

Față de cele arătate mai sus, directorul general al Autorității de Management pentru Programul Operațional Sectorial Transport emite prezenta;

## **I N S T R U C Ț I U N E**

**Art.1** (1) Pentru lucrările real-executate până la data de 21 noiembrie 2014 (pentru care este posibilă includerea în situațiile intermediare de lucrări) în baza contractelor de execuție lucrări încheiate, executanții de lucrări vor emite situații intermediare de lucrări la care vor anexa documentele justificative și de calitate prevăzute de contractele încheiate;

(2) Executanții de lucrări se vor asigura că întreaga valoare a lucrărilor real-executate, prevăzute la alin.(1), va fi cuprinsă în situațiile intermediare de plată astfel încât întreaga producție realizată până la data de 21 noiembrie 2014 să poată fi decontată din bugetul alocat pentru anul 2014, cu respectarea condițiilor de decontare prevăzute de contractele de execuție lucrări;

(3) În baza situațiilor de lucrări emise conform alin.(1), consultanții vor emite până la data 27 noiembrie 2014, certificatele intermediare de plată, dacă acestea sunt însoțite de documente justificative și de calitate, cu respectarea condițiilor contractuale;

(4) În situația în care între valoarea situațiilor intermediare de plată și valoarea certificatelor intermediare de plată există diferențe mai mari de 5% din valoarea

situațiilor intermediare de lucrări, consultanții vor anexa la certificatele intermediare de plată o notă explicativă în care vor menționa cauza acestora, respectiv dacă acestea provin din remăsurători, ordine de variație, materiale existente pe stoc, lucrări care nu au fost justificate cu documente precum și alte cauze care au condus la existența acestor diferențe;

**Art.2** (1) Beneficiarii POS Transport au obligația de aprobare a certificatelor intermediare de plată și de includere pentru aprobarea la plată a acestora până la data de 30 noiembrie 2014, dacă certificatele intermediare de plată sunt însoțite de documente justificative și de calitate, de situațiile intermediare de plată precum și de nota explicativă menționată la art.1, alin.(3), dacă este cazul;

(2) Executanții de lucrări vor emite facturile în condițiile prevăzute de contract cu încadrarea în termenul prevăzut la alin.(1), pentru a asigura plata acestora conform prevederilor prezentei instrucțiuni;

(3) Beneficiarii POS Transport vor lua măsurile legale pentru a formula cererile de deschidere de credite bugetare până la data de 02 decembrie 2014 precum și de a asigura transmiterea acestora la Ministerul Finanțelor Publice împreună cu documentele justificative prevăzute de lege;

(4) Beneficiarii POS Transport au obligația de a asigura plata facturilor către executanții de lucrări în termen de maxim 3 zile calendaristice de la data transferului de disponibil în conturile bancare, dar nu mai târziu de 8 decembrie 2014;

**Art.3** (1) Beneficiarii POS Transport vor asigura transmiterea cererilor de rambursare către AM POS Transport până la data de 10 decembrie 2014 împreună cu documentele aferente prevăzute de contractele de finanțare;

(2) La întocmirea cererilor de rambursare beneficiarii POS Transport vor avea în vedere următoarele:

a) rapoartele de progres depuse de către beneficiari împreună cu cererile de rambursare, la sediul Autorității de Management vor lua în considerare datele existente în rapoartele de progres depuse de către executanții de lucrări/supervizori până la ultima dată de raportare a acestora;

b) dovada înregistrării în evidența contabilă a plăților pentru contravaloarea serviciilor prestate/lucrărilor executate/bunurilor livrate se va face prin intermediul fișelor de cont contabile și a Registrului Cartea Mare semnate și stampilate de către beneficiari;

**Art.4** În aplicarea prevederilor prezentei instrucțiuni beneficiarii POS Transport pot emite decizii/instrucțiuni care să fie duse la îndeplinire de către executanții de lucrări/supervizori astfel cum este prevăzut în contractele încheiate cu aceștia și în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr.47/2013 privind unele măsuri în domeniul instrumentelor structurale care privesc beneficiarii direcți finanțați din fonduri externe nerambursabile, precum și unele măsuri financiare în domeniul ex-ISPAs din sectorul transporturi, cu modificările și completările ulterioare;

**Art.5** Prevederile prezentei instrucțiuni sunt valabile până la data de 31 decembrie 2014, cu excepția prevederilor referitoare la controlul capacității administrative a beneficiarilor, executanților de lucrări, furnizorilor de bunuri și/sau a prestatorilor de servicii.

**Art.6** Prevederilor prezentei instrucțiuni le sunt aplicabile dispozițiile legale în vigoare privind controlul capacității administrative a beneficiarilor conform dispozițiilor OUG 47/2013 cu modificările și completările ulterioare;

**Art.7** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei instrucțiuni se încredințează beneficiarii POS Transport precum și Directorul general adjunct coordonator al activităților de monitorizare, Directorul general adjunct coordonator al

al activităților de management financiar precum și Directorul General Adjunct al activităților de programare din cadrul AM POS Transport;

**Art.8** Prezenta instrucțiune se comunică cu:

- Beneficiarii POS Transport, prin grija Directorului general adjunct coordonator al activității de management financiar;
- Directorul general adjunct coordonator al activității de monitorizare;
- Directorul general adjunct coordonator al activității de management financiar;
- Directorul General Adjunct al activității de constatare a activităților de programare;
- Se publică pe pagina web a AM POS Transport;

**DIRECTOR GENERAL  
IOAN MARCEL BOLOȘ**

**CONTRASEMNEAZĂ:**

**CARMEN MORARU** – director gen adj. \_\_\_\_\_

**ALINA DINCĂ** – director gen adj. \_\_\_\_\_

**CĂTĂLIN COSTACHE** – director gen adj. \_\_\_\_\_

**RALUCA GRUMĂZESCU** – consilier juridic \_\_\_\_\_